

---

Aika 09.12.2019, klo 16:00 - 17:45

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, kunnantalo

### **Käsitellyt asiat**

- § 152 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 153 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 154 Talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma 2020 - 2022**
- § 155 Hallintosäännön päivitys hyvinvointipalvelujen osalta**
- § 156 Kuntastrategia -hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelma 2019-2025**
- § 157 Kotihoidon tuen kuntalisän maksamisen jatkaminen 1.8.2020 lukien**
- § 158 Nuorisovaltuuston jäsenet toimikaudelle 1.1.-31.12.2020**
- § 159 Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut vuodelle 2020**
- § 160 Tontinostotarjous / Airotie 13**
- § 161 Kuoreksenniemi-Sahanlahti asemakaavan muuttaminen**
- § 162 Osallistuminen Lintusalontien (Mt 15123) kunnostamiseen**
- § 163 Puumalan kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman liikenneympäristön toimenpideohjelma 2019**
- § 164 Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) jatkosopimuksen hyväksyminen sekä johtoryhmän jäsenen ja varajäsenen nimeäminen**
- § 165 Edustajan nimeäminen saimaannorpan suojelutyöryhmään**
- § 166 Kesätyöpaikkatuen ehtojen muuttaminen**
- § 167 Uuden yrityksen perustamiseen myönnetyn tuen tukiehtojen muuttaminen**
- § 168 Työtyytyväisyyskysely 2019**
- § 169 Kunnanvaltuuston kokouksen 11.11.2019 laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 170 Ilmoitusasiat**
- § 171 Otto-oikeus/lautakuntien ja kunnanjohtajan päätökset**

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja  
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja  
Antti Kasanen  
Laura Pitkonen  
Minna Korhonen  
Olli Luukkonen  
Seija Ikonen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri  
Erkki Luukkonen, valtuuston I vpj.  
Unto Pasanen, valtuuston pj.  
Martti Laine, valtuuston II vpj.  
Matias Hilden, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Harri Kautonen  
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

09.12.2019

09.12.2019

Olli  
Luukkonen

Seija  
Ikonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä keskiviikkona 11.12.2019 sekä julkaistaan kunnan www-sivuilla.

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

**§ 152**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 4.12.2019.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

**§ 153**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä kunnan asiointipisteessä keskiviikkona 11.12.2019 sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Olli Luukkonen ja Seija Ikonen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 154**

**Talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma 2020 - 2022**

PuuDno-2019-137

Valmistelija / lisätiedot:  
Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Liitteet

1 TA-kirja.pdf

Kuntalain (410/2015, 110§) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytettävä tulo- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvion laadinta on tehty kunnanhallituksen 17.6. hyväksymän laadintaohjeen pohjalta. Taloudellisena tavoitteena on tuloslaskelman tasapaino taloussuunnitelmakaudella. Talousarviossa on myös päivitetty kuntastrategian toteutumisen arviointimittareita sekä esitetty toimialakohtaiset kärkitavoitteet ja -toimenpiteet talousarviovuodelle.

Talousarvio on laadittu noin 17 000 euroa ylijäämäiseksi. Kunnan toimintakatteeksi on budjetoitu 16,9 miljoonaa euroa. Vuoden 2019 budjettiin verrattuna kasvua nettomenoissa on lähes 700 000 euroa. Pääosin budjettilisäys kohdistuu sosiaali- ja terveyspalveluihin, eli ESSOTE:n maksuosuuden kasvuun varautumiseen.

Valtuusto vahvisti marraskuun 2019 kokouksessaan vuoden 2020 tuloveroprosentiksi 19,5 ja kiinteistöveroprosentit pidettiin ennallaan. Vuoden 2020 verotulokertymäksi arvioidaan kunnan talousarviossa n. 9 miljoonaa euroa, noin 250 000 euroa enemmän kuin v. 2019 talousarviossa. Myös valtionosuuksien ennakoitaan kasvavan selvästi, johtuen pääasiassa valtakunnallisista muutoksista, ja olevan ensi vuonna noin 8,4 miljoonaa euroa.

Kunnan vuosikatteen arvioidaan olevan noin 625 000 euroa ja poistojen noin 608 000 euroa. Kunnan nettoinvestointien tasoksi on investointibudjetissa muodostunut reilut 1,3 miljoonaa euroa, mikä olisi toteutuessaan toiseksi eniten tällä vuosituhannella. Vuoden 2020 bruttoinvestointien arvioidaan olevan noin 1,5 miljoonaa euroa, joista suurimmat investoinnit ovat osallistuminen Lintusalontien perusparannukseen (300 te), urheilukentän peruskorjaus (300 te) sekä Kotiniemen katujen parannus (150 te). Satama-alueelle on budjetoitu noin 100 000 euron uusinvestoinnit, joilla rahoitettaisiin erityisesti laiturikapasiteetin laajennus. Taajaman osalta on valmistauduttu kehittämään linja-autoaseman aluetta, vastaamaan sähköautojen nopeaan kasvamiseen toteuttamalla latausasema ja uusimalla valaistusta led-tekniikkaan.

Kunnan vanhoja talousarviolainoja on varauduttu lyhentämään lyhennysohjelman mukaisesti noin 300 000 eurolla, ja lainakanta tulee olemaan vuoden 2020 lopussa tasan 300 000 euroa.

Talousarvio vuodelle 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2020-2022 liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2020-2022 liitteen mukaisena.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Hyvinvointilautakunta, § 41.09.09.2019**  
**Kunnanhallitus, § 155, 09.12.2019**

**§ 155**

**Hallintosäännön päivitys hyvinvointipalvelujen osalta**

PuuDno-2016-229

**Hyvinvointilautakunta, 09.09.2019, § 41**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Puumalan kunnan hallintosääntöä on päivitettävä hyvinvointipalvelujen osalta, koska

- peruskoulun apulaisrehtorin tehtäviä hoitavan luokanopettajan virka on jätetty täyttämättä ja virkaan kuuluva päätösvalta ei ole nyt kellään,
- hallintosäännössä ei ole mainittu, kuka päättää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) 13 §:n mukaisesta varhaiskasvatusmaksun perimättä jättämisestä ja alentamisesta,
- hallintosäännössä ei ole mainittu, kuka päättää perusopetuslain (628/1998) 48 f §:n mukaisesta aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun perimättä jättämisestä ja alentamisesta.

Peruskoulun apulaisrehtorin tehtäviä hoitavan luokanopettajan tehtävät on siirretty peruskoulun rehtorille, joten päätösvaltakin on siirrettävä hänelle.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) 13 §:n mukaan varhaiskasvatuksesta määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lapsen vanhemman tai huoltajan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Maksun alentaminen tai perimättä jättäminen tulee aina tehdä ennen toimeentulotuesta annetun lain (1412/1997) mukaisen toimeentulotuen myöntämistä.

Perusopetuslain (628/1998) 48 f §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävä maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää lisätä Puumalan kunnan hallintosääntöön seuraavat ratkaisuvallat:

17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Peruskoulun rehtori päättää:

16. erityisen tuen antamisesta, jatkamisesta ja poistamisesta,
17. pidennettyyn oppivelvollisuuteen siirtämisestä,
18. luvan myöntämisestä koulunkäynnin aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
19. koulukuljetuksista sekä
20. aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun perimättä jättämisestä tai alentamisesta, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Päiväkodin johtaja päättää:

3. Varhaiskasvatusmaksun perimättä jättämisestä tai alentamisesta siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lapsen vanhemman tai huoltajan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista.

Lisäksi valtuusto päättää poistaa Puumalan kunnan hallintosäännöstä peruskoulun apulaisrehtorin tehtäviä hoitavan luokanopettajan päätösvallan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 09.12.2019, § 155**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää lisätä Puumalan kunnan hallintosääntöön seuraavat ratkaisuvallat:

17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisuvallta

Palvelujohtaja päättää:

9. kotihoidontuen kuntalisän maksamisesta.

Peruskoulun rehtori päättää:

16. erityisen tuen antamisesta, jatkamisesta ja poistamisesta,
17. pidennettyyn oppivelvollisuuteen siirtämisestä,
18. luvan myöntämisestä koulunkäynnin aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
19. koulukuljetuksista sekä
20. aamu- ja iltapäivätoiminnan maksun perimättä jättämisestä tai alentamisesta, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Päiväkodin johtaja päättää:

3. Varhaiskasvatusmaksun perimättä jättämisestä tai alentamisesta siltä osin kuin maksun periminen vaarantaa palvelun käyttäjän tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai lapsen vanhemman tai huoltajan lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista.



Lisäksi valtuusto päättää poistaa Puumalan kunnan hallintosäännöstä peruskoulun apulaisrehtorin tehtäviä hoitavan luokanopettajan päätösvallan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Hyvinvointilautakunta, § 47,25.11.2019**

**Kunnanhallitus, § 156, 09.12.2019**

**§ 156**

**Kuntastrategia -hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelma 2019-2025**

PuuDno-2019-169

**Hyvinvointilautakunta, 25.11.2019, § 47**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Liite Toimeenpano\_ohjelma\_hypa\_2019\_2025.pdf

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja, palvelujohtaja ja peruskoulun rehtori osallistuivat sivistystoimen strategiavalmennukseen ajalla 11.9.2018-16.1.2019. Valmennuksen seurauksena hyvinvointipalveluihin nimettiin strategiatyöryhmä, johon kuuluivat hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja, palvelujohtaja, peruskoulun rehtori, päiväkodin johtaja, vapaa-aikasihteeri, kansalaisopiston rehtori ja markkinointipäällikkö. Työryhmä alkoi työstää Puumalan kuntastrategian pohjalta hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelmaa.

Loppuvuodesta 2018 työryhmä työsti hyvinvointipalvelujen visiota ja arvoja. Talvella 2019 pidetyssä strategiatyöpajassa hyvinvointilautakunta työsti arvoja edelleen: mitä arvot tarkoittavat käytännössä hyvinvointipalvelujen toiminnassa ja päätöksenteossa. Kevättalvesta 2019 järjestettiin koko sivistyspalvelujen strategiatyöpaja, jossa työstettiin toimenpiteitä kuntastrategian tavoitteiden saavuttamiseksi sekä painopisteitä hyvinvointipalveluille. Kevään ja syksyn 2019 aikana työryhmä työsti yhteistyössä henkilöstönsä kanssa toimeenpano-ohjelmaa edelleen.

Hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelmassa 2019-2025 on kuvattu hyvinvointipalvelut tänään, hyvinvointipalvelujen visio ja arvot sekä eri vastuualueiden painopisteet ja niiden tavoitteet. Toimeenpano-ohjelman teossa on koko ajan ollut pohjana kuntastrategia ja sen toteuttaminen. Hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelman pohjalta laaditaan vuosittaisen talousarvion kärkitavoitteet sekä niiden toteuttamiseen tarvittavat määrärahat.

Kuntastrategia - hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelma 2019-2025 on liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä Kuntastrategia - hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelman 2019-2025 liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 09.12.2019, § 156**

Liitteet

1 Liite Toimeenpano-ohjelma, hypa 2019-2025

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä Kuntastrategia - hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelman 2019-2025 liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Hyvinvointilautakunta, § 50,25.11.2019**

**Kunnanhallitus, § 157, 09.12.2019**

**§ 157**

**Kotihoidon tuen kuntalisän maksamisen jatkaminen 1.8.2020 lukien**

PuuDno-2018-147

**Hyvinvointilautakunta, 25.11.2019, § 50**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Valtuusto päätti kokouksessaan 11.12.2017 § 72, että Puumalan kunta ottaa käyttöön kotihoidon tuen kuntalisän kokeiluluonteisesti ajalle 1.8.2018-31.7.2020.

Myöntämisperiaatteet olivat seuraavat:

- Kuntalisää maksetaan niille perheille, jotka saavat Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa ja jotka hoitavat kotona vähintään yhtä alle 3-vuotiaasta lasta.
- Kuntalisän suuruus on 150 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta, 100 €/kk/lapsi muista perheen alle 3-vuotiaista lapsista ja 50 €/kk/lapsi perheen 3 - 5 -vuotiaista lapsista. Perheen kaikki lapset hoidetaan kotona mutta perheen yli 3-vuotiaalla lapsella on oikeus maksuttomaan varhaiskasvatukseen enintään 20 tuntia viikossa.
- Perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhteessa tai päätoimisena opiskelijana.
- Kuntalisää maksetaan vuodeksi kerrallaan hakemuksesta. Hakemus on jätettävä kuukauden 15. päivään mennessä ja se maksetaan hakemuksen jättöpäivästä seuraavan kuukauden alusta lukien. Hakemukseen on liitettävä todistus vanhempainrahakauden päättymisestä (Kela) tai jäljennös äitiys- ja vanhempainrahakaudesta, kopio kotihoiton tuen päätöksestä (Kela), voimassa oleva verokortti etuutta varten, työntantajan todistus palkattomasta hoitovapaasta tai todistus oppilaitoksesta (poissaoleva opiskelija). Lisää ei makseta takautuvasti eikä kuukautta lyhyemmältä ajalta. Lisän maksu päättyy sen kuukauden loppuun mennessä, kun maksun perusteet poistuvat.
- Kuntalisää ei myönnetä henkilölle, joka on kotona jonkin muun syyn vuoksi esim. työtön työnhakija, eläkkeellä, äitiys- ja vanhempainrahalla, sairauspäivärahalla, vuorotteluvapaalla, kotona toimiva yrittäjä, perhepäivähoitaja.

Kotihoidon tuen kuntalisää on maksettu syksyn 2018 aikana 3 perheelle yhteensä 1 876 € ja vuonna 2019, 30.9. mennessä 6 perheelle yhteensä 5 593 €. Tasaisen kertymän mukaisesti vuoden 2019 meno olisi 7 457 €.

Kotihoidon tuen kuntalisä on ollut hyvä lisä niille perheille, joista toinen huoltaja on jäänyt hoitovapaalle.

Myöntämisperiaatteita on tullut käytännön myötä tarvetta hieman muokata.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

---

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää, että Puumalan kunnassa jatketaan kotihoidon tuen kuntalisän maksamista 1.8.2020 lukien toistaiseksi seuraavin periaattein:

- Kuntalisää maksetaan niille perheille, jotka saavat Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa ja jotka hoitavat kotona vähintään yhtä alle 3-vuotiasta lasta.
- Kuntalisän suuruus on 150 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta, 100 €/kk/lapsi muista perheen alle 3-vuotiaista lapsista ja 50 €/kk/lapsi perheen 3 - 5 -vuotiaista lapsista. Perheen kaikki lapset hoidetaan kotona mutta perheen yli 3-vuotiaalla lapsella on oikeus maksuttomaan varhaiskasvatukseen enintään 20 tuntia viikossa.
- Perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhhteessa tai päätoimisena opiskelijana.
- Kuntalisää maksetaan enintään vuodeksi kerrallaan hakemuksesta. Hakemukseen on liitettävä todistus vanhempainrahakauden päättymisestä (Kela) tai jäljennös äitiys- ja vanhempainrahakaudesta, kopio kotihoiton tuen päätöksestä (Kela), voimassa oleva verokortti etuutta varten, työntantajan todistus palkattomasta hoitovapaasta tai todistus oppilaitoksesta (poissaoleva opiskelija).

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kunnanhallitus, 09.12.2019, § 157**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää, että Puumalan kunnassa jatketaan kotihoidon tuen kuntalisän maksamista 1.8.2020 lukien toistaiseksi seuraavin periaattein:

- Kuntalisää maksetaan niille perheille, jotka saavat Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa ja jotka hoitavat kotona vähintään yhtä alle 3-vuotiasta lasta.
- Kuntalisän suuruus on 150 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta, 100 €/kk/lapsi muista perheen alle 3-vuotiaista lapsista ja 50 €/kk/lapsi perheen 3 - 5 -vuotiaista lapsista. Perheen kaikki lapset hoidetaan kotona mutta perheen yli 3-vuotiaalla lapsella on oikeus maksuttomaan varhaiskasvatukseen enintään 20 tuntia viikossa.
- Perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhhteessa tai päätoimisena opiskelijana.
- Kuntalisää maksetaan enintään vuodeksi kerrallaan hakemuksesta. Hakemukseen on liitettävä todistus vanhempainrahakauden päättymisestä (Kela) tai jäljennös äitiys- ja vanhempainrahakaudesta, kopio kotihoiton tuen päätöksestä (Kela), voimassa oleva verokortti etuutta varten, työnantajan todistus palkattomasta hoitovapaasta tai todistus oppilaitoksesta (poissaoleva opiskelija).

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 158**

**Nuorisovaltuuston jäsenet toimikaudelle 1.1.-31.12.2020**

PuuDno-2019-232

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Puumalan nuorisovaltuuston toimikausi on yhden vuoden mittainen. Jäseneksi vuodelle 2020 voivat ilmoittautua Puumalassa kirjoilla olevat tai koulua käyvät nuoret (synt.2006-2001). Nuorisovaltuuston jäsen sitoutuu vapaaehtoisesti osallistumaan vuoden ajan nuorisovaltuuston toimintaan ja käymään kokouksissa.

Nuorisovaltuuston jäseniksi kaudelle 1.1.-31.12.2020 ovat määräaikaan (30.10.2019) mennessä ilmoittautuneet:

Mimmi Ahonen, Aino Asikainen, Maria Hupli, Vilma Hurskainen, Jussi Kaarre, Eerika Kasanen, Elmeri Manninen, Siiri Martikainen, Eetu Pukarinen, Siiri Tarhonen, Saku Toikkanen ja Maija Tuovinen.

Nuorisovaltuusto 8.11.2019 kokouksessaan §:ssä 45 teki kunnanhallitukselle ehdotuksen, että vuoden 2020 nuorisovaltuustoon nimetään kaikki määräaikaan mennessä ilmoittautuneet nuoret.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa nuorisovaltuuston vuodeksi 2020 ja päättää, että nuorisovaltuustoon nimetään kaikki määräaikaan mennessä ilmoittautuneet nuoret.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Nimetyt henkilöt, nuorisovaltuusto, vapaa-aikasihteeri

## § 159

### Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut vuodelle 2020

PuuDno-2018-197

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on valmisteltu yhdessä puheenjohtajien kanssa kokousaikataulut vuodelle 2020.

Kuntalain 94 §:ssä valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti."

Hallintosäännön 88 § mukaan toimitellaan päätää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse ko. toimitellimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päätää kokoontua vuonna 2020 seuraavasti, ellei kunnanhallituksen puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

Ma 20.1.  
Ma 17.2. (+iltakoulu)  
Ma 30.3. (tilinpäätös)  
Ma 20.4.  
Ma 18.5.  
Ma 15.6.  
Ma 17.8.  
Ma 21.9.  
Ma 12.10.  
Ma 9.11. (veroprosentit+mahdollisesti TA)  
Ma 7.12. (TA)

Kokoukset aloitetaan klo 16.00, ellei toisin sovita.

Lisäksi kunnanhallitus päätää tehdä valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päätää pitää valtuuston kokoukset vuonna 2020 seuraavasti, ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

Ma 2.3.

Ma 27.4. (+valtuustoseminaari)

Ma 22.6. (Tilinpäätös)

Ma 28.9. (+TA-seminaari)

Ma 16.11. (veroprosentit+mahdollisesti TA)

Ma 14.12. (TA)

Kokoukset aloitetaan klo 18.00, ellei toisin sovita. Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 160**

**Tontinostotarjous / Airotie 13**

PuuDno-2019-238

Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Tuomainen

Liitteet

1 Kauppakirjaliite.pdf

Kunnanvaltuuston 29.4.2019 § 12 hyväksymän Puumalan kunnan hallintosäännön 14 § mukaan kunnanhallitus päättää asemakaavan ja tonttijaon toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten ja laitteiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta.

NN on tehnyt 2.220 euron tarjouksen noin 3300 m<sup>2</sup>:n tontin ostamisesta osoitteessa Airokuja 13, kiinteistötunnukset 623-414-6-256 ja 623-414-17-63. Määräala on Puumalan kirkonkylän asemakaavan mukaista teollisuus- ja varastorakennusten aluetta (T) korttelissa 91. Rakennusoikeutta on noin 660 k-m<sup>2</sup>. Tarjouksen tehnyt henkilö aikoo rakentaa tontille varastorakennuksen vuosien 2020-2023 aikana.

Tarjous on voimassa olevan pohjahinnan mukainen 0,67 €/m<sup>2</sup>. Määräalalla ei ole arvokasta puustoa.

Liitteenä on kauppakirja Puumalan Kirkonkylän kiinteistöjen määräaloista korttelissa 91.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä 2.220 € tarjouksen noin 3300 m<sup>2</sup>:n tontista Kirkonkylän asemakaavan korttelissa 91. Samalla kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kauppakirjan Puumalan kunta / NN.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Ostaja, hallinto- ja talouspalvelut

## § 161

### Kuoreksenniemi-Sahanlahti asemakaavan muuttaminen

PuuDno-2015-160

Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Tuomainen

#### Liitteet

- 1 KuoreksenniemiSahanlahti\_AKmuutos\_luonnosSELO20191129.pdf
- 2 KuoreksenniemiSahanlahti\_AKmuutos\_luonnosKARTTA20191129.pdf

Kunnanhallitus on 27.4.2015 § 47 päättänyt käynnistää asemakaavan päivittämisen Sahanlahden-Kuoreksenniemen alueella. Kaava-alue on pääosin Sahanlahti Resort Oy:n, Kuoreksenniemi Oy:n ja Puumalan kunnan omistuksessa.

Kaavamuutoksen tavoitteena on edistää Kuoreksenniemi - Sahanlahti matkailualueen houkuttelevuutta ja kilpailukykyä. Työssä selvitetään mahdollisuutta osoittaa omarantaisia korttelialueita / tontteja ja poistaa Kuoreksenniemen puolelta lomarakentamiseen varattujen alueiden ylimitoitusta. Koko kaava-alueella tarkastellaan päivittämisen ja ajantasaistamisen näkökulmasta vastaamaan 2020 - luvun Matkailu Resort -kohteen vaatimuksia.

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta kaavaa valmisteltaessa. Alueen maanomistajilla ja niillä, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään (osallinen), on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä.

Tilaisuuden varaaminen mielipiteen esittämiseen tehdään osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa todetulla tavalla. Valmisteluaineisto asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Nähtävillä olosta tiedotetaan Puumalan kunnan internet - sivuilla, ilmoitustaululla sekä Puumala -lehdessä. Nähtävillä olosta tiedotetaan kaavoitettavan alueen ulkopaikkakuntalaisia maanomistajia kirjeitse. Aineisto on nähtävillä Puumalan kunnan internet-sivuilla ja teknisessä toimistossa (Keskustie 14). Viranomaisilta pyydetään lausunnot.

Kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavakartta määräyksineen ovat liitteenä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi Kuoreksenniemi - Sahanlahden asemakaavamuutoksen valmisteluaineiston.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Tekninen toimiala

---

§ 162

**Osallistuminen Lintusalontien (Mt 15123) kunnostamiseen**

PuuDno-2019-239

Valmistelija / lisätiedot:  
Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Mt15123\_Lintusalontien\_kunnostaminen.pdf

Puumalan eteläiseen saaristoon johtava Lintusalontie on noin 13 kilometriä pitkä yhdystie, joka on Väyläviraston toimesta luokiteltu suurelta osin erittäin huonossa kunnossa olevaksi. Tie on paikalliskäytön lisäksi myös osa vuonna 2017 käynnistettyä Puumalan saaristoreittiä ja tämän lisäksi tien vaikutuspiirissä sijaitsee myös muita matkailukohteita. Saaristoreitin kiersi vuoden 2019 kesällä noin 2200 polku- tai moottoripyöräilijää ja reitin suosio on kasvanut. Reittiä on edelleen määrä kehittää lisää vuonna 2020.

Perusväylänpidon runsaan korjausvelan vuoksi tien parantamiselle ei ole näköpiirissä nopeaa ratkaisua. Kunta on syksyn aikana yhdessä tien kunnossapidosta vastaavan Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa valmistellut tien perusparannuksen toteuttamista rakennerahastoavustuksen (EAKR) avulla. Perusteluna tällaiselle rahoitusratkaisulle on tien merkittävät yritysvaikutukset, jotka ulottuvat laajasti koko Puumalan saaristoreitin vaikutuspiirille. Vastaava rahoitusmalli ei yleensä ole mahdollinen maanteiden kunnostukseen.

ELY-keskus on syksyn aikana toteuttanut suunnittelun kunnostustoimenpiteistä ja laatinut alustavan kustannusarvion parannushankkeesta. Kokonaiskustannusarvio on 1,4 miljoonaa euroa (sis. alv). Lossilta Lintusaloon johtavalla osuudella toteutettaisiin perusteellisempi kunnostus ja tämän lisäksi lyhyellä, Luukkolantieltä Hätinvirran lossille johtavalla osuudella toteutettaisiin uudelleenpäällystys.

Vastaavien hankkeiden rahoitus on toteutettu siten, että EAKR-rahoituksen (50-60 %) jälkeen jäljelle jäävä osuus on maksettu puoliksi tienpitäjän (Pohjois-Savon ELY-keskus) ja puoliksi kunnan toimesta. Vaikka kunnan tehtäviin ei tavanomaisesti kuulu maanteiden parantaminen tai niiden ylläpidosta huolehtiminen, on Lintusalontien tapauksessa kunnan osallistuminen ratkaisevaa hankkeen toteuttamiseksi. Huomioiden parannustarpeen, kunnan strategian, merkittävät julkishyödyt ja löytyneen rahoitusmallin on kunnan perusteltua osallistua hankkeen kustannuksiin.

Mikäli EAKR-rahoitus olisi 50 prosenttia, niin Puumalan kunnan rahoitusosuudeksi tulisi noin 280 000 euroa (alv 0). Vuoden 2020 talousarvioehdotuksessa on varattu tarkoitukseen 300 000 euron määräraha.

Pohjois-Savon ELY-keskuksen laatima tiivistelmä parannuksen toteuttamisesta liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää sitoutua Lintusalontien kunnostamista koskevaan hankkeeseen liitteen mukaisella tavalla siten, että kunnan maksuosuus on kuitenkin enintään 300 000 euroa (alv 0).

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Tekninen lautakunta, § 79,02.12.2019**  
**Kunnanhallitus, § 163, 09.12.2019**

**§ 163**

**Puumalan kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman liikenneympäristön toimenpideohjelma 2019**

PuuDno-2019-169

**Tekninen lautakunta, 02.12.2019, § 79**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

Liitteet

1 § 79 Liite 1.pdf

Mikkelin seudun kuntien liikenneturvallisuussuunnitelmien laatiminen käynnistettiin helmikuussa 2019 yhdessä kuntien, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ja poliisin yhteistyönä. Hankkeen alussa toteutettiin asukaskysely 4.3.–24.3.2019 välisenä aikana. Kyselyn avulla saatiin tietoon paikat, joissa liikkuminen tuntuu turvattomalta esimerkiksi lukuisten läheltä piti -tilanteiden takia. Kyselyssä kuntalaiset saivat tuoda esille kohteet, joissa on esimerkiksi korkeita ajonopeuksia, turvaton tienylitys, hankala risteys tai puutteellinen pysäköintijärjestely. Kyselyssä merkittiin kartalle osoitettuja vaaranpaikkoja Puumalaan noin 140 kpl.

Kuntalaispalautteen, konsultin maastokäyntien ja viranomaistapaamisten myötä laadittiin myös Puumalaan toimenpidesuunnitelma, jossa esitetään yhteensä 25 ongelmakohdetta ja joihin esitetään yhteensä 39 yksittäistä toimenpidettä.

Toimenpide-esitykset ovat alustavia ja ne tarkentuvat jatkosuunnittelussa. Osa toimenpiteistä on toteutettavissa nopealla aikataululla ja osa vaatii tarkempaa suunnittelua. Toimenpiteiden toteuttamisvastuut jakautuvat kunnan ja ELY-keskuksen eli valtion kesken, toimenpideohjelmaan on merkitty vastuutaho.

Toimenpiteet on jaettu kiireellisyysluokkiin ja niille on esitetty karkeat yksikkökustannuksiin perustuvat kustannusarviot, jotka tarkentuvat jatkosuunnittelussa. Toimenpiteet ovat satunnaisessa järjestyksessä kiireellisyysluokkien sisällä.

ELY-keskuksen maanteiden osalta nopeasti toteutettavissa olevat tiemerkinä- ja liikennemerkkikohteet on kirjattu kiireellisyysluokkaan PIKA.

Suurimpana toimenpideohjelmasta poimittuna liikenneturvallisuuden parantamistoimena vuonna 2020 esitetään koulun liittymän, seurakunnan ja kirkon kohdan parantamissuunnitelman toteuttamista. Kyseisen hankkeen luonnossuunnitelma kokouksen oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Puumalan kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman liikenneympäristön toimenpideohjelman 2019

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 09.12.2019, § 163**

Liitteet

1 Liite §163 liikenneturvallisuussuunnitelman liikenneympäristön toimenpideohjelma.pdf

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Puumalan kunnan liikenneturvallisuussuunnitelman liikenneympäristön toimenpideohjelman 2019.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 164

### **Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) jatkosopimuksen hyväksyminen sekä johtoryhmän jäsenen ja varajäsenen nimeäminen**

PuuDno-2015-166

Valmistelija / lisätiedot:  
Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

#### Liitteet

1 Luonnos27.9.2019 YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ  
MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA \_.pdf

Työllistymistä edistävällä monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunta ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelukokonaisuudet sekä vastaavat työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta. Asiaa koskeva lainsäädäntö on tullut voimaan vuonna 2015.

Jokaisen työ- ja elinkeinotoimiston alueella on oltava monialaisen yhteispalvelun järjestämistä varten tarvittava määrä monialaisen yhteispalvelun johtoryhmiä. Työ- ja elinkeinotoimiston toimialueen kunnat nimeävät henkilöt, jotka johtavat monialaisen yhteispalvelun järjestämistä johtoryhmän asettamissa puitteissa. Työ- ja elinkeinoministeriö asettaa ohjausryhmän monialaisen yhteispalvelun valtakunnallista ohjausta varten.

Etelä-Savon TE-toimiston alueella on aiemmin ollut kolme eri johtoryhmää: Mikkelin, Savonlinnan ja Pieksämäen seuduilla. Alueelle on laadittu uusi sopimus, jossa siirryttäisiin yhden johtoryhmän malliin.

Lisäksi Etelä-Savon TE-toimisto pyytää Puumalan kuntaa nimeämään yhden jäsenen ja varajäsenen mainittuun johtoryhmään.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan yhteistyösopimuksen ja nimeää johtoryhmään edustajan ja tälle varajäsenen.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin. Kunnanhallitus nimesi johtoryhmään edustajaksi kunnanjohtaja Matias Hildenin ja varajäseneksi palvelujohtaja Anne Julinin.

#### **Tiedoksi**

Etelä-Savon TE-toimisto, Etelä-Savon maakuntaliitto

## § 165

### Edustajan nimeäminen saimaannorpan suojelutyöryhmään

PuuDno-2019-240

Valmistelija / lisätiedot:

Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Ympäristöministeriö asetti 3.9.2012 laajapohjaisen työryhmän Saimaannorpan suojelun strategian ja toimenpidesuunnitelman toteutumisen seurantaan ja toimeenpanon edistämistä varten. Työryhmässä on edustajia valtion, maakuntien ja kuntien viranomaisista, tutkimuslaitoksista, vesialueiden omistajista ja järjestöistä. Kokouksia järjestetään vuosittain yleensä kaksi: tammi-helmikuussa ja syys-lokakuussa.

Työryhmään on aiemmin kuulunut Puumalan kunnan edustajana Heikki Virta, joka on siirtynyt toisen kunnan palvelukseen. Työryhmän sihteeri Arto Ustinov on pyytänyt Puumalan kuntaa nimeämään ryhmään uuden edustajan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä edustajan saimaannorpan suojelutyöryhmään.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus nimesi saimaannorpan suojelutyöryhmään edustajaksi ympäristösihteeri Timo Hämäläisen ja varalle rakennustarkastajan.

#### **Tiedoksi**

Arto Ustinov/Etelä-Savon ELY-keskus, ryhmään valittu



---

§ 166

**Kesätyöpaikkatuen ehtojen muuttaminen**

PuuDno-2018-116

Valmistelija / lisätiedot:  
Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Kesätyöpaikkatukihakemus 2020.pdf

Puumalan kunta on maksanut puumalalaisia nuoria työllistäville yrityksille kesätyöpaikkatukea. Nykyiset tukiehdot on käsitelty kunnanhallituksessa 28.5.2018 § 74. Tuen määrä on ollut 360 euroa/työllistetty ja yhdelle yritykselle on tukea myönnetty enintään kahdesta työntekijästä.

Tukiehdoissa on ollut joitain epätarkoituksenmukaisia kohtia, ja sen vuoksi ehtoja on päivitetty. Tukiehdoista on poistettu vaatimus toimittaa tukihakemus ennen työsuhteen alkamista tai viimeistään 31.7. Lisäksi työsuhteen kriteerejä on tarkennettu, jotta tuki huomioisi aiempaa paremmin myös osa-aikaiset kesätyöntekijät. Tukiehtoihin on lisätty myös vaatimuksia työsopimuslainsäädännön ja työehtosopimuksen noudattamisesta sekä rajattu tuki enintään 50 prosenttiin palkkakustannuksista. Lisäksi tuen ulkopuolelle on jätetty muuta julkista työllistämistukea saavat työsopimussuhteet.

Tukiehtoja on käsitelty kunnan elinkeinotyöryhmässä 19.11.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää muuttaa kunnan kesätyöpaikkatuen ehdot liitteen mukaiseksi ja määrää niiden tulevan voimaan 1.1.2020, korvaten 28.5.2018 § 74 hyväksytyt tukiehdot.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 167

### Uuden yrityksen perustamiseen myönnetyn tuen tukiehtojen muuttaminen

PuuDno-2019-169

Valmistelija / lisätiedot:  
Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

#### Liitteet

1 Uuden yrityksen aloittamistuki.pdf

Puumalan kunta on myöntänyt uusille yrittäjille 337 euron aloittamistukea. Tukiehdot ovat vuodelta 2007, ja siten myös itse tuen taloudellinen merkitys on inflaation myötä heikentynyt.

Uusien yritysten perustamistuelle on valmisteltu uudet ehdot. Tuki nostettaisiin 500 euroon. Lisäksi otettaisiin käyttöön 250 euron tuki yrityksille, jotka muuttavat kotipaikakseen Puumalan. Tuki on tarkoitettu muutoksesta aiheutuviin hallinnollisiin kustannuksiin. Molempien tukien osalta edellytettäisiin jatkossa myös sitä, että yrittäjä asuu myös itse Puumalassa.

Tukiehtoja on käsitelty kunnan elinkeinotyöryhmän kokouksessa 19.11.2019.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä uuden yrityksen aloittamistuen tukiehdot liitteen mukaisesti ja määrää ne tulevan voimaan 1.1.2020, korvaten kunnanhallituksen 14.5.2007 § 179 hyväksymät tukiehdot.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Elinkeinokehittäjä

---

§ 168

**Työtyytyväisyyskysely 2019**

PuuDno-2015-358

Valmistelija / lisätiedot:

Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Puumalan kunnan työntekijöille toteutettiin työtyytyväisyyskysely loka-marraskuussa 2019. Kysely lähetettiin sähköpostitse 76 työntekijälle ja kyselyyn vastasi loppuun saakka 59 vastaajaa. Pienellä osalla työntekijöistä ei ole käytössään sähköpostia, mutta myös heillä oli mahdollisuus vastata joko sähköisesti tai paperilomakkeella. Noin kolme neljäsosaa työntekijöistä käytti mahdollisuutta vastata kyselyyn. Edellisen kerran kysely toteutettiin vuonna 2015.

Koko kunnan tasolla tarkasteltuna työtyytyväisyyden voidaan arvioida pysyneen kutakuinkin ennallaan ja työtyytyväisyyden voidaan todeta olevan hyvällä tasolla. Erityisen paljon vaikuttaa parantuneen työntekijöiden näkemys esimiestyöskentelystä: arviot ovat parantuneet selkeästi ja myös vastausten välinen hajonta on pienentynyt. Sen sijaan mahdollisuudet työnkiertoon ovat vastaajien mielestä neljän vuoden takaista heikommat.

Hallinnonaloittain tehtävässä tarkastelussa näkyy se, että erityisesti teknisellä toimialalla vastausten keskiarvot ovat muita hallinnonaloja heikommat ja siellä löytyy myös eniten hajontaa vastauksissa.

Muita kysymyksiä heikompia arvioita tuli palkkauksen riittävydestä, työnkierron mahdollisuuksista sekä työn ja vapaa-ajan erottamisesta. Erityisen hyviä arvosanoja annettiin esimerkiksi työyhteisön toiminnasta (työoveruus ja toimeen tuleminen esimiehen kanssa). Työntekijät kokivat myös voivansa vaikuttaa työhönsä erittäin paljon ja hyödyntämään työssä omia taitojaan.

Oheismateriaalina raportit työtyytyväisyyskyselyn tuloksista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä työtyytyväisyyskyselyn tulokset tietoonsa saatetuksi ja saattaa ne myös valtuuston tietoon.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 169**

**Kunnanvaltuuston kokouksen 11.11.2019 laillisuus ja täytäntöönpano**

PuuDno-2019-33

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos ”kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi”.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston päätökset 11.11.2019 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia sekä päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

§ 32 Vuosikolmannesraportti ajalta 1.1. – 31.8.2019  
-merkittiin tiedoksi, esimiehet

§ 33 Kunnallis- ja kiinteistöveroosenttien määrääminen vuodelle 2020  
- tiedoksi verohallinto

§ 34 Maakuntavaltuuston toimikauden jatkaminen kuntavaalikauden loppuun  
- tiedoksi: Etelä-Savon maakuntaliitto

§ 35 Eron myöntäminen Sirja Rexholle kunnanvaltuuston varavaltuutetun luottamustehtävästä  
- ote: Sirja Rexho

§ 36 Eron myöntäminen Sirja Rexholle teknisen lautakunnan varajäsenyydestä sekä uuden varajäsenen  
valinta  
- ote: Sirja Rexho, Kaija Hannula  
- tiedoksi: tekninen lautakunta, palkkahallinto

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 170

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

1. Pöytäkirjat ja otteet:

- Nuorisovaltuuston pöytäkirja 8.11.2019 sekä lisäksi ote § 60: Nuorisovaltuuston edustajan valinta kunnanvaltuuston kokouksiin. Vuoden 2019 ajaksi valittu Jussi Kaarre.

- Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymä, yhtymähallitus 16.10.2019.

- Itä-Savon sairaanhoitopiirin ky/ympäristöterveydenhuoltojaosto 8.11.2019 pöytäkirjaotteet:

§ 24 Ympäristöterveydenhuollon talouden ja toiminnan toteuma tammi-syyskuu 2019

§ 25 Ympäristöterveydenhuollon talousarvio vuodelle 2010

§ 26 Ympäristöterveydenhuollon asiakkailta perittävät maksut vuonna 2020

- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntahallitus 28.10. ja 18.11.2019 sekä maakuntavaltuusto 19.11.2019.

- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntahallituksen 18.11.2019 pöytäkirjaotteet:

§ 178: lausunto valtioneuvoston asetuksesta saaristokunnista ja -osakunnista vuosille 2020-2023.

§ 179: lausunto valtioneuvoston asetuksesta toiminnan tehostamisen, sosiaali- ja terveydenhuollon uudistamisen ja pelastustoimen uudistamisen valtionavustuksista.

- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymä, hallitus 7.11. ja 21.11.2019

- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymä 7.11.2019 pöytäkirjaote:

§ 234 Maan hallituksen sosiaali- terveys- ja pelastuspalvelujen uudistuksen valmistelu Etelä-Savon maakunnassa ja lausunnot kahdesta valtioneuvoston asetusalustuksesta.

- Vaalijalan kuntayhtymä, hallitus 30.10. ja 20.11.2019.

2. Vaalijalan kuntakokouksen 16.10.2019 muistio.

3. Valtiovarainministeriö/ Kunta- ja aluehallinto-osasto 12.11.2019. Muutokset vuoden 2019 peruspalvelujen valtionosuuksiin. Alkuperäinen valtionosuus Puumala yhteensä 8 312 335 €, uusi valtionosuus yhteensä 8 407 721 €, muutos yhteensä + 95 386 €.

4. Työ- ja elinkeinoministeriö, asettamispäätös 14.11.2019: alueiden uudistamisen neuvottelukunnan asettaminen. Toimikausi alkaa 14.11.2019. Neuvottelukunnan pienten kuntien edustaja: Kunnanjohtaja Matias Hilden Puumalan kunta, varajäsen kunnanjohtaja Esko Ahonen, Lestijärven kunta.

5. Eläkkeensaajien Keskusliitto EKL ry:n Mikkelin piiri syyskokous 22.11.2019 vaatimus: "vaadimme, että kunnissa ja kaupungeissa aidosti mietittäisiin niitä mahdollisuuksia, joilla voidaan tukea eläkkeensaajayhdistysten äärettömän tärkeää työtä. Yhdistysten ja niiden vapaaehtoisten tekemää työtä ja toimintaedellytyksiä on tuettava paitsi taloudellisesti, myös tarjoamalla tarvittavat tilat tähän tärkeään työhön. Eläkkeensaajien Keskusliitto vaati myös eduskuntavaalitavoitteissaan, että maamme julkiset tilat on avattava kansalaistoiminnan käyttöön ilmaiseksi."

6. Hakemus työ- ja elinkeinoministeriölle työllisyyskuntakokeiluihin. Mikkelin kaupungin ja Juvan, Mäntyharjun, Kangasniemen, Hirvensalmen sekä Puumalan kunnan yhteinen hakemus on oheismateriaalina.

7. Työ- ja elinkeinoministeriö, TEM-tilastopalvelu, työllisyyskatsaus lokakuu 2019. Puumalan työvoima 867, työttömät työnhakijat 72, työttömyysaste 8,3 %.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**§ 171**

**Otto-oikeus/lautakuntien ja kunnanjohtajan päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 25.10.2019.

Teknisen lautakunnan pöytäkirja 2.12.2019.

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 30.10. - 3.12.2019.

Kunnanjohtaja

Hankintapäätös:

§ 3 Palvelimen hankinta, 08.11.2019

§ 4 Ajanvarausjärjestelmän hankinta, 18.11.2019

Yleinen päätös:

§ 24 Päätös koulutustuen myöntämisestä / Loistetta elämään, 25.11.2019

§ 25 Päätös koulutustuen myöntämisestä / Juhanila Oy, 29.11.2019

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakukielto**

§154, §155, §156, §157, §159, §161, §162, §163, §168, §169

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.



## Oikaisuvaatimus

§158, §160, §164, §165, §166, §167

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumala kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00